附件1

盱眙金融控股有限公司公开招聘人员岗位及条件一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗 位** | **学 历** | **专 业** | **性 别** | **人 数** | **薪资待遇** | **其他要求** |
| 文 秘 | 全日制本科及以上 | 中文、文秘专业 | 不限 | 1 | 应发工资4500以上 | 具有文秘工作经验者优先，无工作经验者需具备相关文字编纂工作经历（如投稿、发表作品等）。 |
| 财 务 | 全日制本科及以上 | 会计、财务专业 | 不限 | 1 | 应发工资4500以上 | 有会计工作经验、会计职称者优先 |
| 法 务 | 全日制本科及以上 | 法律类专业 | 不限 | 1 | 应发工资4500以上 | 熟悉合同法、公司法、劳动合同法等法律法规及政策；具备良好的沟通能力和谈判技巧，诚信正直。（需经常加班，适宜男性） |
| 业务员 | 全日制本科及以上 | 经济、金融、证券、投资专业 | 不限 | 1 | 应发工资4500以上 | 有基金从业资格证优先（需经常出差，适宜男性） |